



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA INWESTYCJI I ROZWOJU

Warszawa, dnia 23 kwietnia 2019 r.

Poz. 14

ZARZĄDZENIE

MINISTRA INWESTYCJI I ROZWOJU¹⁾

z dnia 18 kwietnia 2019 r.

w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w działach administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459, 1669, 2182 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 55) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w działach administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny.

§ 2. 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) działach – należy przez to rozumieć działy administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny, w rozumieniu ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 762, z późn. zm.²⁾);
- 2) jednostkach w działach – rozumie się przez to organy i jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Inwestycji i Rozwoju lub przez niego nadzorowane;
- 3) komórkach organizacyjnych – rozumie się przez to komórki organizacyjne Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju;

¹⁾ Minister Inwestycji i Rozwoju kieruje działami administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Inwestycji i Rozwoju (Dz. U. poz. 94 i 175).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 810, 1090, 1467, 1544, 1560, 1669, 1693, 2227 i 2340.

- 4) Ministerstwie – rozumie się przez to Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju;
- 5) Ministrze – rozumie się przez to ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa i ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
- 6) organach – rozumie się przez to organy podległe Ministrowi lub przez niego nadzorowane;
- 7) osobach upoważnionych – rozumie się przez to dyrektorów komórek organizacyjnych;
- 8) zadaniach obronnych – rozumie się przez to zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z przepisów.

2. Użyte w zarządzeniu skróty oznaczają komórki organizacyjne:

- 1) BA – Biuro Administracyjne;
- 2) BDG – Biuro Dyrektora Generalnego;
- 3) BPB – Biuro Polityki Bezpieczeństwa;
- 4) BZL – Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkim;
- 5) DBR – Departament Budżetu Rozwoju;
- 6) DI – Departament Informatyki;
- 7) DKN – Departament Kontroli;
- 8) DSR – Departament Strategii Rozwoju.

§ 3. Do zadań obronnych wykonywanych w działach zalicza się, w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-prawnych;
- 2) planowanie operacyjne;
- 3) programowanie obronne;
- 4) przeglądy obronne;
- 5) przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- 6) organizację systemu stałego dyżuru;
- 7) świadczenia na rzecz obrony;
- 8) zapewnienie zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych;
- 9) szczególną ochronę obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa;
- 10) realizację zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (Host Nation Support), zwanego dalej „HNS”;
- 11) współpracę cywilno-wojskową;
- 12) uwzględnianie potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym;
- 13) szkolenie obronne;
- 14) kontrolę realizacji zadań obronnych.

§ 4. 1. Realizację zadań obronnych w Ministerstwie oraz w odniesieniu do jednostek w działach koordynuje BPB.

2. Komórki organizacyjne i jednostki w działach zobowiązane są do współpracy z BPB w realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 5. 1. W komórkach organizacyjnych i jednostkach w działach zadania obronne wykonują pracownicy wyznaczeni przez osoby upoważnione.

2. Osoby upoważnione, w zakresie swoich kompetencji, uwzględniają zadania obronne w statutach, regulaminach i opisach stanowisk pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań obronnych.

§ 6. W ramach tworzenia warunków organizacyjno-prawnych do wykonywania zadań obronnych BPB opracowuje koncepcję realizacji zadań obronnych oraz akty normatywne regulujące problematykę zadań obronnych w Ministerstwie i ich aktualizacje.

§ 7. 1. W ramach planowania operacyjnego:

- 1) BPB przygotowuje Plany operacyjne funkcjonowania działów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwane dalej „POF DAR” oraz ich aktualizacje;
- 2) komórki organizacyjne przekazują, zgodnie z właściwością, wkład do POF DAR oraz, w uzgodnieniu z BPB, opracowują karty realizacji zadań operacyjnych, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 3) organy opracowują i aktualizują, na podstawie wytycznych Ministra, swoje plany operacyjne funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz karty realizacji zadań operacyjnych.

2. W planie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, uwzględnia się zadania operacyjne przewidziane do wykonania przez komórki organizacyjne i organy.

§ 8. W ramach programowania obronnego:

- 1) BPB, w uzgodnieniu z DBR oraz BDG, przygotowuje program pozamilitarnych przygotowań obronnych działów oraz jego aktualizacje;
- 2) organy opracowują, uzgadniają i aktualizują programy pozamilitarnych przygotowań obronnych urzędów ich obsługujących.

§ 9. 1. W ramach przeglądów obronnych BPB, we współpracy z organami, przygotowuje Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych obejmujący ocenę stanu przygotowań obronnych w działach.

2. Organy sporządzają Narodowe Kwestionariusze Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych tych organów.

§ 10. 1. W ramach przygotowania elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym przygotowuje się główne stanowisko kierowania Ministra:

- 1) w stałej siedzibie;
- 2) w zapasowym miejscu pracy.

2. Za przygotowanie stanowiska kierowania odpowiada BPB, we współpracy w szczególności z BDG, DI, BA, BZL, w zakresie zadań o których mowa w ust. 3.

3. BPB opracowuje dokumentację związaną z funkcjonowaniem Ministerstwa na stanowisku kierowania w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w tym:

- 1) regulamin organizacyjny – we współpracy z BDG;
- 2) plan przemieszczania do zapasowego miejsca pracy – we współpracy z BA i DI;
- 3) regulamin pracy na stanowiskach kierowania – we współpracy z BZL.

4. Usytuowanie stanowiska kierowania określa zarządzenie Ministra w sprawie usytuowania stanowiska kierowania.

§ 11. 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji jednostek w działach uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz podwyższania gotowości obronnej organizuje się system stałego dyżuru.

2. Zasady funkcjonowania oraz organizację systemu stałego dyżuru określa zarządzenie Ministra w sprawie organizacji stałego dyżuru.

§ 12. 1. W ramach planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony BPB:

- 1) we współpracy z BA, określa potrzeby w zakresie nieruchomości, sprzętu transportowego i osób, zapewniających realizację zadań obronnych;
- 2) sporządza wnioski do właściwych organów administracji o nałożenie na wskazane podmioty i osoby obowiązku świadczeń rzeczowych i osobistych.

2. Zadania związane z przyjmowaniem obiektów i środków transportu uzyskanych w drodze świadczeń rzeczowych oraz świadczeń osobistych wykonuje w Ministerstwie BA oraz DI we współpracy z BPB.

3. Organy planują i organizują świadczenia na rzecz obrony w zakresie niezbędnym do realizacji zadań obronnych.

§ 13. 1. W ramach zapewnienia zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych, w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, wnioskuje się o zwolnienie pracowników Ministerstwa i organów z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w drodze reklamowania z urzędu i na wniosek.

2. Reklamowanie z urzędu i na wniosek w Ministerstwie realizuje BPB, we współpracy z BZL.

3. Organy prowadzą reklamowanie z urzędu i na wniosek.

§ 14. 1. W ramach szczególnej ochrony przygotowuje się obiekty, w stosunku do których Minister wystąpił z wnioskiem o uznanie ich za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, do prowadzenia szczególnej ochrony.

2. Za organizację, koordynację i nadzór nad przygotowaniem do szczególnej ochrony odpowiada BPB we współpracy z właścicielami obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa.

§ 15. 1. W ramach realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza tworzy się punkt kontaktowy HNS w Ministerstwie oraz punkty informacyjno-konsultacyjne w jednostkach w działach, a także utrzymuje gotowość do udzielenia informacji.

2. Zadania punktu kontaktowego HNS w Ministerstwie wykonuje BPB.

3. Zadania punktów informacyjno-konsultacyjnych w jednostkach w działach wykonują pracownicy wskazani przez osoby upoważnione.

§ 16. W ramach współpracy cywilno-wojskowej BPB prowadzi współpracę z Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej i wojskami sojusznymi oraz koordynuje w dziale administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo realizację celów NATO dla Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC).

§ 17. W ramach uwzględniania potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym DSR uwzględnia te potrzeby w koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju i jej aktualizacjach.

§ 18. 1. BPB odpowiada za planowanie, organizację i koordynację szkolenia obronnego.

2. Szkoleniu obronnemu podlegają:

- 1) osoby zajmujące kierownicze stanowiska w Ministerstwie i w organach;
- 2) pracownicy Ministerstwa i organów zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych.

3. DBR oraz BDG, w zakresie swojej właściwości, współpracują z BPB w zakresie finansowania szkolenia obronnego.

4. Organy, planują oraz organizują szkolenie obronne w celu przygotowania pracowników do realizacji zadań obronnych.

§ 19. 1. W ramach kontroli realizacji zadań obronnych dokonuje się sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych organów.

2. Plan kontroli przygotowuje BPB, który przesyła do wiadomości DKN.

3. W kontrolach uczestniczą pracownicy BPB oraz mogą uczestniczyć, upoważnieni przez Ministra, eksperci z komórek organizacyjnych i eksperci zewnętrzni.

4. Dokumentację kontroli prowadzi BPB.

§ 20. Traci moc zarządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w działach administracji rządowej gospodarka i rozwój regionalny – w zakresie działu administracji rządowej rozwój regionalny (Dz. Urz. Min. Roz. i Fin. poz. 166).

§ 21. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER INWESTYCJI I ROZWOJU

Załącznik do zarządzenia
Ministra Inwestycji i Rozwoju
z dnia 18 kwietnia 2019 r. (poz. 14)

WZÓR

KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO

AWERS

ZATWIERDZAM

.....

(kierownik komórki organizacyjnej)

TYP ZADANIA	KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO (nazwa instytucji)	NUMER ZADANIA GŁÓWNEGO
SYTUACJA PLANISTYCZNA		NUMER ZADANIA WŁASNEGO
ODPOWIEDZIALNY: (kierownik komórki organizacyjnej) Uwaga: wypełniać ołówkiem.	WYKONAWCA: (osoba lub zespół osób bezpośrednio realizujących zadanie) Uwaga: wypełniać ołówkiem.	

TREŚĆ ZADANIA GŁÓWNEGO
TREŚĆ ZADANIA WŁASNEGO
TERMIN WYKONANIA ZADANIA (od momentu otrzymania zadania)
PROCEDURA
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE ZEWNĘTRZNE (komórki organizacyjne urzędów innych organów administracji publicznej, sił zbrojnych, przedsiębiorcy)
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE WEWNĘTRZNE (macierzyste komórki organizacyjne)
DOKUMENTACJA BAZOWA (plany i inne dokumenty warunkujące realizację zadania i miejsce ich przechowywania)

DODATKOWE USTALENIA